

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL GORJ

ORDIN NR. 149

privind desfășurarea activității de eliberare a apostilei în cadrul Instituției Prefectului – Județul Gorj

Prefectul Județului Gorj,

Având în vedere:

- Ordonanța Guvernului nr. 66/1999, pentru aderarea României la Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961, cu modificările și completările ulterioare;

- Instrucțiunile ministrului administrației și internelor nr. 82/2010, privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative;

- Adresa Ministerului Administrației și Internelor nr. 7.606/MC/04.05.2010, privind ștampila instituțiilor prefectului ce va fi aplicată pe apostilă;

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, emite următorul

ORDIN:

Art. 1. Începând cu data emiterii prezentului ordin, se desemnează domnul subprefect Tiberiu Horațiu Gorun pentru coordonarea activității de eliberare a apostilei în cadrul Instituției Prefectului – Județul Gorj.

Art. 2. Apostila eliberată de Instituția Prefectului - Județul Gorj va fi semnată de domnul subprefect Tiberiu Horațiu Gorun.

Art. 3. Pe apostila menționată la art. 2 din prezentul ordin se va aplica ștampila cu stemă a Instituției Prefectului – Județul Gorj, Ø 30, nr. 2.

Art. 4. Se împuternicesc domnii Camil Nicolae Deaconu și Bogdan Florin Cătănescu pentru semnarea apostilei prevăzută la art. 2, în situația în care subprefectul desemnat se află în imposibilitate.

Art. 5. În cadrul Compartimentului Apostilă din structura Direcției Verificarea Legalității Actelor, a Aplicării Actelor Normative, Contenciosul Administrativ și Urmărirea Aplicării Actelor cu Caracter Reparatoriu, se organizează Biroul Apostilă, prevăzut la art. 4 alin. 1 din Instrucțiunile ministrului administrației și internelor nr. 82/2010, în cadrul căruia vor fi realizate următoarele activități:

- primirea documentelor prevăzute în Instrucțiunile ministrului administrației și internelor nr. 82/2010;

- verificarea competenței instituției prefectului;

- înregistrarea cererilor de eliberare a apostilei;

- verificarea semnăturii și a calității în care a acționat semnatarul actului pentru care se solicită eliberarea apostilei și, dacă este cazul, a identității sigiliului sau a ștampilei de pe act;

- completarea apostilei;

- semnarea apostilei și aplicarea ștampilei cu stemă prevăzută la art. 2 din prezentul ordin;

- eliberarea apostilei;

Art. 6. Instituția Prefectului – Județul Gorj va asigura, prin persoanele prevăzute la art. 4 din prezentul ordin, transmiterea către Ministerul Administrației și Internelor – Direcția pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului, a:

- situațiilor privind apostilele eliberate, astfel:

- lunar, până pe data de 5 a fiecărei luni, începând cu luna iulie 2010, pentru apostilele eliberate în luna anterioară;

- pentru perioada 01.11.2004 – 31.05.2010, până cel mai târziu în data de 31 decembrie 2010.

- rapoartelor referitoare la activitatea de eliberare a apostilei;

- până cel mai târziu la data de 20 ianuarie, respectiv 20 iulie ale fiecărui an, aferent activității desfășurate în semestrul anterior;

Art. 7. Persoanele prevăzute la art. 4 din prezentul ordin vor asigura afișarea la sediul instituției, publicarea pe site-ul instituției și actualizarea ori de câte ori este cazul, a informațiilor prevăzute la art. 27 lit. (b) din Instrucțiunile ministrului administrației și internelor nr. 82/2010.

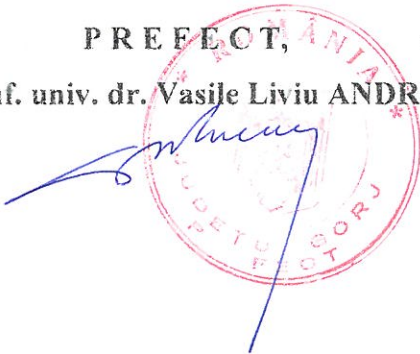
Art. 8. Fișele postului pentru persoanele care desfășoară activitățile prevăzute la art. 5 din prezentul ordin se vor completa corespunzător.

Art. 9. Prezentul ordin a fost întocmit în 4 exemplare și va fi comunicat persoanelor prevăzute la art. 1 și 3, precum și compartimentului Resurse Umane.

Emis astăzi / 18 / mai / 2010 /

PREFECT,

Conf. univ. dr. Vasile Liviu ANDREI



CONTRASEMNEAZĂ,

SUBPREFECT,

Conf. univ. dr. Tiberiu Horațiu Gorun



VIZAT PENTRU LEGALITATE,

**DIRECȚIA VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR,
A APLICĂRII ACTELOR NORMATIVE, CONTENCIOSUL
ADMINISTRATIV ȘI URMĂRIREA APLICĂRII ACTELOR
CU CARACTER REPARATORIU**

DIRECTOR EXECUTIV,

Liviu DIACONESCU

