

O R D I N Nr. 172

privind procedura de acordare/prelungire a autorizației de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice

Prefectul Județului Gorj,
Având în vedere:

- prevederile Ordonanței de Urgență nr. 16 din 26 ianuarie 2001 (**republicata**)(*actualizata*) privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile;

- adresa nr.7989/MVF/2009, adresa nr.196.746/DRIP/2009 transmise de Ministerul Administrației și Internelor;

În temeiul art.26, alin.1 din Legea nr.340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului, emite următorul,

O R D I N :

Art. 1. Cu data emiterii prezentului ordin, se stabilește, procedura de acordare/prelungire a autorizației de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice, astfel :

(1). Pentru obținerea autorizației de colectare, agentul economic colector depune la registratura Instituției Prefectului – Județul Gorj, *cererea de autorizare* (Anexa nr.1) însoțită de următoarele documente obligatorii:

- copie de pe certificatul de înmatriculare;
- statutul agentului economic și eventuale cereri de înscriere de mențiuni (în copie);
- documentul prin care punctul de colectare este declarat la oficiul registrului comerțului (în copie);
- avizul primarului (în original);
- documentul de proprietate, de închiriere înregistrat la administrația financiară, de comodat încheiat la notariat, asupra spațiului de depozitare (în copie);
- copie de pe autorizația de mediu;
- copie de pe documentele de proprietate asupra mijloacelor de cântărire;
- buletinul de verificare metrologică a mijloacelor de cântărire (în copie).

(2). În termen de maximum 30 de zile de la depunerea cererii, Instituția Prefectului – Județul Gorj emite autorizația de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice sau comunică solicitantului motivul respingerii.

(3). *Autorizația de colectare* (Anexa nr.2) a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice va cuprinde următoarele elemente :

- a) denumirea agentului economic colector;
- b) datele de identificare a agentului economic colector : sediul, numărul de înregistrare la oficiul registrului comerțului, codul fiscal;
- c) grupa de deșeuri industriale reciclabile pentru care se acordă autorizația de colectare;
- d) adresa punctului de colectare;
- e) termenul de valabilitate

(4). Autorizația de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice este valabilă pe o perioadă de maxim 5 ani (dacă documentul de închiriere sau de comodat asupra spațiului de depozitare este încheiat pe perioadă de 5 ani) de la data emiterii. În situația în care documentul asupra spațiului de depozitare este încheiat pe perioadă mai mică de 5 ani, autorizația de colectare va fi valabilă pentru perioada respectivă.

(5). La expirarea termenului de valabilitate a autorizației de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice, aceasta se poate prelungi la cererea scrisă a agentului economic (cerere de autorizare), însoțită de documentele menționate la alineatul (1) din ordin, care se depune la Instituția Prefectului – Județul Gorj cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a autorizației și care va urma procedura de acordare autorizație.

Art.2. Ordinul prefectului devine executoriu numai după ce a fost adus la cunoștință publică și se comunică Ministerului Administrației și Internelor, Primarilor autorităților administrației publice locale.

Emis astăzi 07.09.2009

**PREFECT,
Ion Florescu**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SUBPREFECT
Vasile Liviu Andrei**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
DIRECȚIA VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR, A
APLICĂRII ACTELOR NORMATIVE, CONTENCIOSUL ADMINISTRATIV
ȘI URMĂRIREA APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU
DIRECTOR EXECUTIV
Liviu Diaconescu**

Societatea Comercială _____
Nr. _____ / _____

C E R E R E

Firma _____ cu sediul social
_____ județul _____
număr de ordine în registrul comerțului _____ cod unic de
înregistrare _____, reprezentată prin administrator _____,
telefon _____, solicită acordarea/prelungirea autorizației de colectare a
deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice conform OUG nr.16/2001, actualizată, pentru
următoarele grupe de deșuri :

- Deșuri metalice feroase _____
- Deșuri metalice neferoase _____
- Deșuri de hârtii-cartoane _____
- Deșuri de sticlă (spărturi de sticlă) _____
- Deșuri de mase plastice _____
- Deșuri textile _____
- Deșuri de cauciuc (anvelope uzate, camere de aer și articole din cauciuc uzate) _____

Anexăm documentele obligatorii :

1. Certificat de înregistrare Seria _____ Nr. _____,
2. Statut societate _____
3. Avizul primăriei (în original) comunei, orașului sau municipiului Nr. _____
4. Dovada declarării punctului de colectare la oficiul registrului comerțului

5. Dovada deținerii spațiului pentru depozitare :
 - contract de închiriere _____
 - contract de vânzare-cumpărare _____
 - contract de comodat _____
4. Dovada dotărilor corespunzătoare :
 - verificare metrologică _____
 - dovadă proveniență cântar _____
5. Autorizația de mediu Nr. _____

Ne asumăm răspunderea, potrivit legii penale, că documentele prezentate în copie sunt conforme cu originalul și cu prevederile art.7 din OUG nr.16/2001

Administrator,

(semnătura și ștampila)

NOTĂ . Se va completa cu toate datele din formular

ROMÂNIA
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL GORJ
AUTORIZATIE DE COLECTARE
Seria GJ Nr.

Firma cu sediul social în, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr....., cod unic de înregistrare, este autorizată să desfășoare activități de colectare deșeuri, de la persoane fizice prin următoarele puncte de lucru:

1. Localitatea
- pe proprietatea

Prezenta autorizație s-a eliberat în baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.16/2001, actualizată și este valabilă până la data de

Prefect,